



Anmeldung Büro und Verwaltung (Niveau B1)

zur Teilnahme am KMK-Fremdsprachenzertifikat Englisch

Anmeldeschluss: **Freitag, 16.04.2024**

☞ Anmeldung und Prüfungsgebühr (30,00 € in bar)
werden im Sekretariat entgegengenommen.

Hiermit melde ich mich **verbindlich** zum KMK-Fremdsprachenzertifikat Englisch im Bereich
Büro und Verwaltung (Niveau B1) an.

.....
Name, Vorname (**in Druckbuchstaben**)

.....
Klasse

.....
Datum

.....
Unterschrift d. Schülers/-in

.....
Schultag/e bzw. Blockzeiten

.....
E-Mail-Adresse

☞ evtl. Angabe von „Wunschpartner/in“ (aus derselben Klasse) für die mündliche Prüfung:

..... (bitte vorher mit Partner/in absprechen)

Vorbildung: (Bitte ankreuzen!)

erfolgreicher Abschluss der Mittelschule/qualifizierender Abschluss des Mittelschule

Englischnote im Abschlusszeugnis der Mittelschule:

Realschulabschluss/Wirtschaftsschulabschluss/Mittlerer Schulabschluss an der Mittelschule

Gymnasium/Fachoberschule